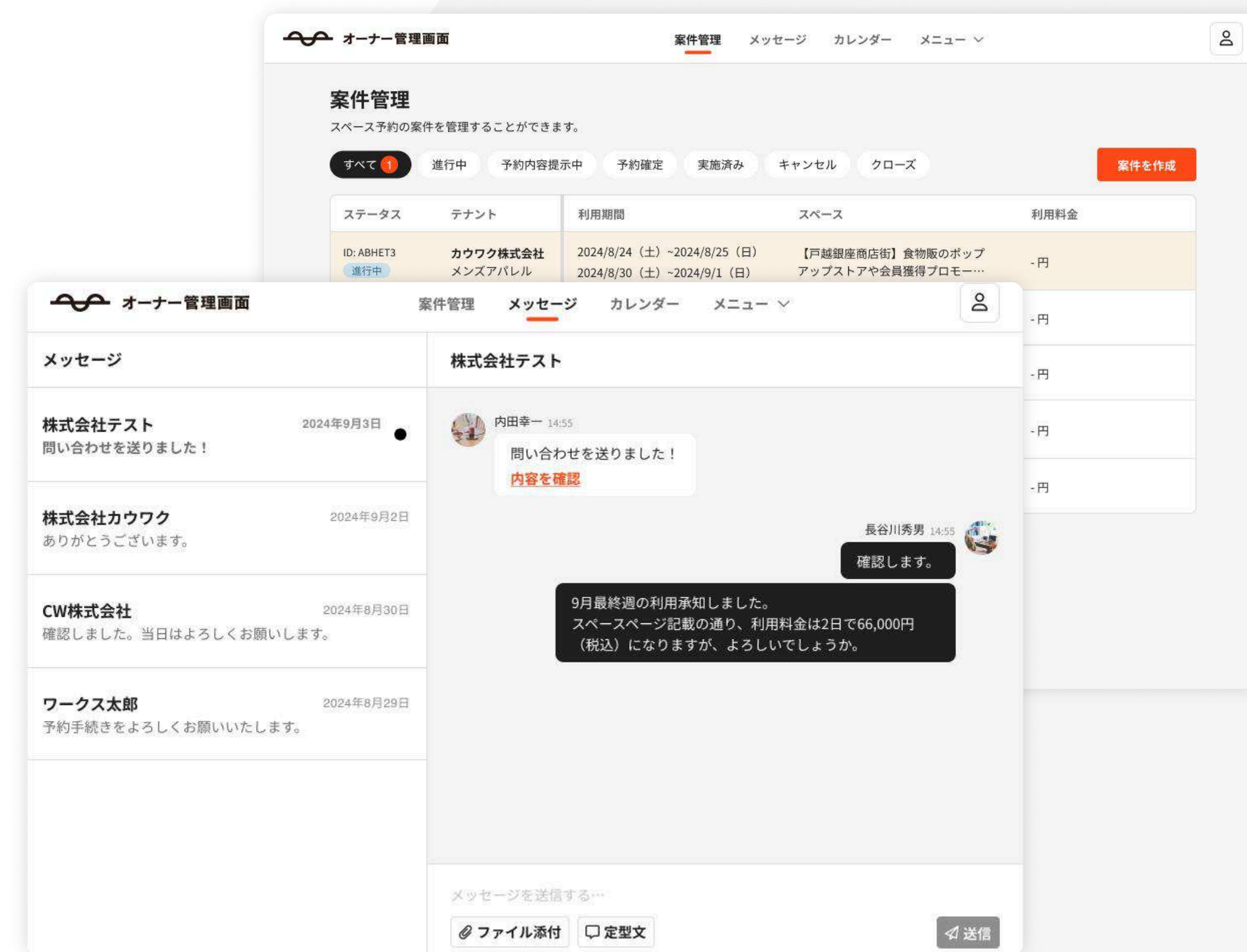


スペースオーナー様向け スペース予約の流れ マニュアル

 SHOPCOUNTER



2024.9

予約までの流れ

1 ユーザーからの問い合わせを確認

[4ページへ](#)

2 利用条件の確認・すり合わせ

[5ページへ](#)

3 予約内容の提示

[6ページへ](#)

4 ユーザーによる料金の支払い

[7ページへ](#)

5 予約確定

[8ページへ](#)

貸し出し・予約の流れ

1 ユーザーからの問い合わせを確認

[開く画面](#)[案件管理、メッセージ](#)

その1 「案件管理」から確認

問い合わせが届くと「案件」が作成されます。すべての案件は「案件管理」から確認することができます。

[オーナー管理画面](#) > [案件管理](#)

問い合わせ内容は案件詳細の「問い合わせ内容」をクリックすると確認できます。

[オーナー管理画面](#) > [案件管理](#) > [案件詳細（問い合わせ内容）](#)

オーナー管理画面				
案件管理				
スペース予約の案件を管理することができます。				
すべて 進行中 予約内容表示中 予約確定 実況済み キャンセル クローズ 案件を作成				
ステータス	テナント	利用期間	スペース	利用料金
ID: ABHET3 進行中	カウワク株式会社 メンズアパレル	2024/8/24 (土) ~ 2024/8/25 (日) 2024/8/30 (土) ~ 2024/9/1 (日)	【戸越製衣商店街】食物館のポップ アップストアや会員獲得プロモーション	-円
ID: ABHET3 進行中	株式会社CW メンズアパレル	2023/9/28 (木) ~ 2023/10/05 (金)	【戸越製衣商店街】食物館のポップ アップストアや会員獲得プロモーション	-円

オーナー管理画面	
カウワク株式会社との案件	
メッセージ	
予約内容 問い合わせ内容	
 【中目黒駅1分】展示会や撮影に利用可能なくて明るくスタイジススペース 東京都港区北青山1-2-3	
問い合わせ元	
企業情報	法人・団体 / カウワク株式会社
商材情報	
商材名	メンズアパレル
商材カテゴリ	ファッション メンズファッション

その2 「メッセージ」から確認

問い合わせが届いたことは「メッセージ」からも確認できます。

[オーナー管理画面](#) > [メッセージ](#)

オーナー管理画面	
メッセージ	
株式会社テスト	2024年9月3日
株式会社カウワク	2024年9月2日
CW株式会社	2024年8月30日
ワークス太郎	2024年8月29日

内田幸一 14:55

問い合わせを送りました！
[内容を確認](#)

長谷川秀男 14:55

確認します。

9月最終週の利用承知しました。
スペースページ記載の通り、利用料金は2日で66,000円
(税込) になりますが、よろしいでしょうか。

貸し出し・予約の流れ

2 利用条件の確認・すり合わせ

開く画面

メッセージ

従来通りメッセージでユーザーと利用条件を調整します。
ユーザーの企画内容と利用希望日を確認し、料金や利用ルールをご案内ください。

※利用契約はメッセージ上で利用の合意ができた時点で成立します。

オーナー管理画面 > メッセージ

ユーザーごとに メッセージ

ユーザーごとにメッセージができます。案件を跨いだやりとりが可能です。



 オーナー管理画面

案件管理 メッセージ カレンダー メニュー ▾



メッセージ	株式会社テスト
株式会社テスト2024年9月3日● 9月最終週の利用承知しました。	内田幸一 14:55  問い合わせを送りました！ 内容を確認
株式会社カウワク2024年9月2日 ありがとうございます。	長谷川秀男 14:55  確認します。
CW株式会社2024年8月30日 確認しました。当日はよろしくお願いします。	9月最終週の利用承知しました。 スペースページ記載の通り、利用料金は2日で66,000円 (税込) になりますが、よろしいでしょうか。
ワークス太郎2024年8月29日 予約手続きをよろしくお願いいたします。	

メッセージを送信する…

 ファイル添付  定型文

 送信

貸し出し・予約の流れ

3 予約内容の提示

「**案件詳細**」から利用期間や利用料金など「**編集**」ボタンから、予約内容を入力してください。
ユーザーと利用条件について合意ができれば、「**予約内容を提示**」しましょう。

オーナー管理画面 > 案件管理 > 案件詳細（予約内容）

入力・設定項目

必須

ユーザー スペース 利用期間 スペース利用料金 予約手続き期限

任意

添付資料 備考・申し送り

複数利用期間の予約に対応しています。

飛び日程になっている予約でも一つの予約として扱えます。

例) 8/24（土）～8/25（日）、8/30（土）～9/1（日）



開く画面

案件管理

オーナー管理画面

案件管理 メッセージ カレンダー メニュー

ユーザーアイコン

進行中

複製 クローズ

カウワク株式会社との案件

メッセージ

案件ID : XGKMH
作成日時 : 2024/9/1 21:23

予約内容 下書き 問い合わせ内容

予約内容をユーザーに提示しましょう。
各項目の編集ボタンから予約内容を編集できます。入力が完了したら、ユーザーに予約内容を提示しましょう。

予約内容を提示

カウワク株式会社
法人・団体

【戸越銀座商店街】食物販のポップアップストアや会員獲得プロモーション、PR催事に適した戸越銀座商店街でも随一…
東京都港区北青山1-2-3

編集

利用期間
2024/8/24（土）～2024/8/25（日）
2024/8/30（土）～2024/9/1（日）

編集

利用日数
4日間

添付資料（任意）
なし

編集

キャンセルポリシー
開催30日前からは100%いただきます。

備考・申し送り（任意）
なし

編集

スペース利用料金

編集

利用料金（税別）
消費税

-円
-円

合計金額

-円

予約手続き期限

-/-

編集

予約内容を提示

貸し出し・予約の流れ

4 ユーザーによる料金の支払い

予約内容の提示が完了すると、ユーザー側の「予約一覧」と「予約詳細」画面に「予約手続きを完了しましょう」という案内が表示されます。

「予約手続きに進む」からスペース利用料金の支払いが完了するとシステム上で予約が確定となります。

※支払いは利用前日までに完了するようご案内ください。

※発行した予約内容の有効期限を過ぎた場合は、「案件詳細」より再度の提示をお願いいたします。

※料金の請求は必ずSHOPCOUNTER上で行ってください。トラブル防止のため利用者間での直接取引、現地決済や振り込みなどユーザーから直接金銭を受領する行為は禁止となっております。

ユーザー側の「予約一覧」画面です。

※オーナー管理画面からは閲覧することができません。



貸し出し・予約の流れ

5 予約確定

[開く画面](#)

案件管理、カレンダー

予約が確定した案件を確認する

予約確定した案件は「案件管理」の「予約確定」から確認することができます。

オーナー管理画面 > 案件管理

ステータス	テナント	利用期間	スペース	利用料金
ID: ABHET3 予約確定	カウワク株式会社 メンズアパレル	2024/8/24 (土) ~ 2024/8/25 (日) 2024/8/30 (土) ~ 2024/9/1 (日)	【戸越銀座商店街】食物街のポップ アップストアや会員獲得プロモ---	-円
ID: ABHET3 予約確定	株式会社CW メンズアパレル	2023/9/28 (木) ~ 2023/10/05 (金)	【戸越銀座商店街】食物街のポップ アップストアや会員獲得プロモ---	-円

確定した予約はカレンダーにオレンジ色のバーで表示されます。

オーナー管理画面 > カレンダー

7	8	9	10	11	12	13
				貸出不可日	貸出不可日	
14	15	16	17	18	19 テスト / 株式会社テスト	20
			貸出不可日			
21	22 テスト / 株式会社テスト	23	24	25 テスト / 株式会社テスト	26 テスト / 株式会社テスト	27
28	29	30	31	1	2	3

各種書類を確認する

見積書・請求書・領収書も案件詳細の明細から確認できます。

オーナー管理画面 > 案件管理 > 案件詳細

明細

利用料金（税別） 10,000円

消費税 1,000円

小計 11,000円

[⌵ 見積書](#)[⌵ 請求書](#)[⌵ 領収書](#)